

Regulamin cmentarzy Katowickich Cmentarzy Komunalnych organizacyjno – porządkowy

§1. PODSTAWOWE POJĘCIA

Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

1. **regulaminie** – należy przez to rozumieć niniejszy organizacyjno – porządkowy Regulamin Katowickich Cmentarzy Komunalnych, niebędący aktem prawa miejscowego, który znajduje zastosowanie do cmentarzy komunalnych położonych na terenie Miasta Katowice,
2. **miejscu grzebalnym** –należy przez to rozmieść wyznaczone na cmentarzu miejsce pod urządzenie grobu,
3. **miejscu rezerwowym** –należy przez to rozmieść miejsce grzebalne przeznaczone do pochówku, które jest udostępnione osobie za jej życia, na podstawie umowy z zarządcą cmentarza,
4. **grobie ziemnym** –należy przez to rozmieść dół w ziemi do którego składa się trumnę ze zwłokami lub urnę i zasypuje ziemią, zgodnie z §2 pkt 1 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 7 marca 2008r. w sprawie wymagań, jakie muszą spełniać cmentarze, groby i inne miejsca pochówku zwłok i szczątków (Dz.U. nr 48, poz. 284),
5. **grobie murowanym (grobowcu)** – należy przez to rozmieść dół, w którym boki są murowane do poziomu gruntu, do którego składa się trumnę ze zwłokami lub urnę, zgodnie z §2 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 7 marca 2008r. w sprawie wymagań, jakie muszą spełniać cmentarze, groby i inne miejsca pochówku zwłok i szczątków (Dz.U. nr 48, poz. 284),
6. **grobie rodzinnym** - należy przez to rozumieć grób przeznaczony do składania dwóch lub więcej trumien ze zwłokami lub urn, zgodnie z § 2 pkt 3 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 7 marca 2008 r. w sprawie wymagań, jakie muszą spełniać cmentarze, groby i inne miejsca pochówku zwłok i szczątków (Dz.U. nr 48, poz. 284)”,
7. **grobie dziecięcym** –należy przez to rozumieć grób przeznaczony do składania trumny ze zwłokami dzieci do lat 6, w tym płodów ludzkich,
8. **nagrobku** – należy przez to rozumieć trwały element grobu w formie płyty, pomnika, głazu lub innej małej formy architektonicznej,
9. **założycielu grobu** – należy przez to rozmieść osobę, która jako pierwsza zawarła umowę z zarządcą cmentarza oraz opłaciła miejsce grzebalne,
10. **dysponencie grobu** – należy przez to rozumieć założyciela grobu lub inną osobę uprawnioną do podejmowania decyzji dotyczących danego grobu w oparciu o przepisy ustawy, reguły dziedziczenia, stopień powiązań rodzinnych z osobami zmarłymi, ustalenia między osobami uprawnionymi i inne okoliczności,
11. **prawie dysponowania grobem** – należy przez to rozumieć prawo przysługujące dysponentowi grobu polegające na możliwości decydowania o osobach zmarłych, które mają być pochowane w grobie oraz wystroju grobu i jego utrzymaniu,
12. **opłaceniu miejsca grzebalnego** –należy przez to rozumieć zawarcie bądź przedłużenie umowy o udostępnienie miejsca grzebalnego oraz wniesienie opłaty zgodnie z cennikiem określonym w odrębnej decyzji, co gwarantuje nienaruszalność grobu przez określony w tej decyzji czas,

13. **opłacie prolongacyjnej** – należy przez to rozumieć opłatę, na podstawie której przedłużana jest wcześniej zawarta umowa o udostępnienie miejsca grzebalnego na kolejny okres,
14. **opłatach za usługi cmentarne** – należy przez to rozumieć opłaty związane z czynnościami związanymi z przygotowaniem i przeprowadzeniem pochówku,
15. **zarządcy cmentarzy** – należy przez to rozumieć zakład budżetowy Miasta Katowice-Katowickie Cmentarze Komunalne z siedzibą w Katowicach przy ul. Murckowskiej 9, któremu powierzono nadzór nad cmentarzami komunalnymi w Mieście Katowice,
16. **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 31 stycznia 1959r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (tekst jednolity: Dz.U. 2011r. Nr 118, poz. 687 z późn. zm.),
17. **KCK**- należy przez to rozumieć Katowickie Cmentarze Komunalne w Katowicach

§2. INFORMACJE OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin, mający charakter organizacyjno – porządkowy, znajduje zastosowanie do cmentarzy komunalnych położonych na terenie Miasta Katowice:
 - a) Centralny Cmentarz Komunalny przy ul. Murckowskiej,
 - b) Cmentarz Komunalny przy ul. Goetla,
 - c) Cmentarz Komunalny przy ul. Kołodzieja,
 - d) Cmentarz Wojskowy przy ul. Meteorologów,
 - e) Cmentarz Żołnierzy Radzieckich,
 - f) Cmentarz Komunalny przy ul. Panewnickiej.
2. W imieniu Prezydenta Miasta Katowice czynności związane z zarządzaniem cmentarzami komunalnymi, o których mowa w ustępie 1 wykonuje zakład budżetowy Miasta Katowice- Katowickie Cmentarze Komunalne. Czynności administracyjne względem cmentarzy komunalnych położonych w Miasta Katowice wykonują bezpośrednio pracownicy KCK. Biura obsługi klientów cmentarzy komunalnych znajdują się w siedzibie KCK przy ul. Murckowskiej 9 oraz w filii KCK przy ul. Panewnickiej 45. Załatwianie spraw formalno-organizacyjnych związanych z działalnością cmentarzy odbywa się w Biurach Obsługi Klienta KCK w ich godzinach pracy. Wszelkie informacje można uzyskać również telefonicznie pod numerami telefonu 32 255 15 51, 32 255 21 32, 607 399 321 i 32 252 55 02 (Panewnicka) oraz drogą mailową pod adresem kck@kck.katowice.pl.
 - Sprawy związane z cmentarzami o których mowa w ustępie 1 litery a), b), c), d), e), załatwia się w Biurze Obsługi Klienta przy ul. Murckowskiej, a sprawy związane z cmentarzem o którym mowa w ustępie 1 litera f) załatwia się filii przy ul. Panewnickiej 45.
3. Pochowanie zwłok na danym cmentarzu następuje po przedstawieniu wymaganych dokumentów, w tym przede wszystkim karty zgonu zawierającej adnotację Urzędu Stanu Cywilnego o zarejestrowaniu zgonu.
4. Zgłoszenia pogrzebu dokonuje rodzina osoby zmarłej, uprawniona instytucja bądź organ w odpowiednich Biurach Obsługi Klientów KCK. Rodzina, uprawniona instytucja lub organ zgłaszając pogrzeb wskazuje również podmiot świadczący usługę pochówku lub zleca świadczenie tej usługi KCK. Wszelkie prace ziemne, kamieniarskie i budowlane wykonywane na terenie cmentarzy przez osoby fizyczne lub podmioty gospodarcze, wymagają wcześniejszych uzgodnień i uzyskania zgody przedstawiciela zarządcy cmentarza. Cmentarze komunalne dostępne są dla osób odwiedzających groby codziennie od świtu do zmierzchu.

5. W dniach 1 i 2 listopada wszystkie cmentarze czynne są całą dobę.
6. Osoby przebywające na terenie cmentarzy obowiązane są do zachowania ciszy, powagi i szacunku należnego zmarłym oraz dbania o porządek i czystość.
7. Na terenie cmentarzy komunalnych położonych na terenie Miasta Katowice zabrania się:
 - a) niszczenia, przenoszenia wszelkiego rodzaju urządzeń cmentarnych, nagrobków itp., bez zgody zarządcy cmentarza,
 - b) wysypywania odpadów w miejscach do tego nie przeznaczonych,
 - c) spożywania alkoholu lub przebywania na terenie cmentarza w stanie nietrzeźwym,
 - d) palenia papierosów,
 - e) wprowadzania zwierząt,
 - f) samowolnego sadzenia i usuwania drzew i krzewów,
 - g) wjazdu samochodów i innych pojazdów bez zgody zarządcy cmentarza,
 - h) jazdy po terenie cmentarza na rowerze, rolkach itp.,
 - i) wykonywania prac ziemnych, kamieniarskich i budowlanych, bez zgody zarządcy,
 - j) samowolnego ustawiania ławek w alejkach, przejściach oraz przy grobach,
 - k) chodzenia po grobach, trawnikach,
 - l) organizowania spotkań nie dotyczących ceremonii pogrzebowych lub innych wieców, z wyłączeniem uroczystości kościelnych i patriotycznych.
8. Dopuszcza się prowadzenie działalności handlowej na terenie stanowiącym własność Miasta Katowice, zlokalizowanej w bezpośrednim sąsiedztwie cmentarza, po uprzednim ustaleniu warunków z właścicielem gruntu.
9. Zabrania się dokonywania ekshumacji zwłok i szczątków bez zgody rodziny, zarządcy cmentarza oraz zezwolenia sanepidu, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2001r. w sprawie postępowania ze zwłokami i szczątkami ludzkimi (Dz.U. Nr 153, poz. 1783).
10. Porządkowanie i pielęgnacja grobów należy do osób opiekujących się grobem.
11. KCK nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe na grobach i na terenie cmentarzy, wynikające z kradzieży, aktów wandalizmu, czy klęsk żywiołowych. Nie ponosi również odpowiedzialności za rzeczy pozostawione na terenie cmentarzy oraz wszelkie inne szkody nie wynikające z zaniedbania lub zaniechania zarządcy cmentarza.

§ 3. RODZAJE GROBÓW

1. Na cmentarzach komunalnych udostępnia się miejsca do przechowywania zwłok w grobach:
 - a) ziemnych (grób dziecięcy, grób urnowy, grób pojedynczy, rodzinny),
 - b) murowanych – grobowcach jednokomorowych lub dwukomorowych, niszach urnowych,
 - c) kolumbarium.
2. Na istniejącym grobie można wykonać nagrobek, po dokonaniu formalności o których mowa w niniejszym regulaminie.
3. Groby muszą być urządzone zgodnie z przepisami odrębnymi określonymi w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 7 marca 2008r. w sprawie wymagań, jakie muszą spełniać cmentarze, groby i inne miejsca pochówku zwłok i szczątków (Dz.U. nr 48, poz. 284).

§ 4. OPŁATY ZA UDOSTĘPNIENIE MIEJSCA GRZEBAŁNEGO NA CMENTARZACH KOMUNALNYCH ORAZ OPŁATY PROLONGACYJNE

1. Miejsca grzebalne w celu pochowania osób zmarłych udostępniane są po wniesieniu stosownej opłaty u zarządcy cmentarza. Wysokość opłat za usługi związane z pochówkiem zwłok i korzystaniem z cmentarzy komunalnych usytuowanych na terenie Miasta Katowice, określona jest w obowiązującym cenniku.
2. Opłaty za udostępnienie miejsca grzebalnego dla grobów ziemnych wnosi się na okres 20 lat i murowanych wnosi się na okres 50 lat. Wniesienie tej opłaty zapewnia nienaruszalność grobu przez wskazany w zdaniu poprzedzającym okres. Wysokość opłaty określona została w obowiązującym cenniku.
3. Przedłużenie prawa do grobu ziemnego na dalsze 20 lat wymaga uiszczenia opłaty prolongacyjnej. Opłata prolongacyjna może być wniesiona przez jakąkolwiek osobę.
4. Opłaty za przedłużenie prawa do grobu na kolejny okres należy bez wezwania uiścić do końca ostatniego roku obowiązywania opłaty. Zaległe opłaty naliczane są wg stawek obowiązujących w dniu wnoszenia zaległej opłaty i pobierane są na okres 20 lat, licząc od pierwszego nieopłaconego roku tak, aby była zachowana ciągłość w opłatach.
5. Po upływie 20 lat KCK uprawnione są do zlikwidowania grobu i udostępnienia miejsca grzebalnego innej osobie. W przypadku zgłoszenia przez jakąkolwiek osobę zastrzeżenia co do ponownego użycia miejsca grzebalnego i uiszczenia przez nią opłaty prolongacyjnej po upływie terminu, o którym mowa w ustępie 4 powyżej, a przed zlikwidowaniem urządanego grobu i udostępnieniem miejsca grzebalnego innej osobie, zachowana zostaje ciągłość nienaruszalności grobu.
6. Wniesienie opłaty prolongacyjnej za grób przez osobę nieuprawnioną do dysponowania grobem nie upoważnia do pochowania w nim zwłok tej osoby lub osoby przez nią wskazanej.
7. W przypadku zmiany charakteru grobu (np. z grobu ziemnego na grobowiec lub z grobu pojedynczego na podwójny, itp.), dysponent grobu zobowiązany jest do uregulowania różnicy opłaty za udostępnienie miejsca grzebalnego proporcjonalnie do zakończenia okresu na jaki opłata została wniesiona.
8. Wniesione opłaty za udostępnienie lub prolongacyjne nie podlegają zwrotowi.
9. W przypadku dokonania ekshumacji zwłok lub szczątków w okresie do 20 lat od wniesienia opłaty za udostępnienie miejsca grzebalnego lub opłaty prolongacyjnej, miejsce grzebalne pozostaje do dyspozycji dysponenta grobu. Jeżeli dysponent zrzeknie się prawa do miejsca grzebalnego, prawo do dysponowania tym miejscem przechodzi na zarządcę cmentarza. Osobie, która zrzekła się prawa do miejsca grzebalnego na zasadach określonych w zdaniu poprzedzającym, przysługuje prawo żądania zwrotu nierozliczonej części uiszczonej opłaty.
10. W przypadku określonym w ustępie 5 zdanie pierwsze, dysponent grobu zobowiązany jest do usunięcia wszelkich elementów nagrobka. Jeżeli nie dokona tego przed upływem 6 miesięcy licząc od dnia wygaśnięcia okresu, na jaki grób był opłacony, przechodzą one do dyspozycji zarządcy cmentarza bez prawa ich zwrotu, czy zwrotu nakładów finansowych i kosztów materiału oraz bez prawa zgłaszania innych roszczeń odszkodowawczych.
11. Cmentarze komunalne na terenie Miasta Katowice nie prowadzą rezerwacji miejsc grzebalnych ziemnych. Za życia można zrobić rezerwację tylko na groby murowane, nisz ei kolumbarium.

§ 5. OPŁATA ZA BUDOWĘ I PRZEBUDOWĘ GROBÓW

1. Opłatę za budowę i przebudowę nagrobków i grobowców określa obowiązujący cennik za usługi związane z pochówkiem zwłok i korzystaniem z cmentarzy komunalnych usytuowanych na terenie Miasta Katowice.
2. Opłata za budowę i przebudowę grobów dotyczy następujących prac:
 - a) budowy grobu murowanego,
 - b) przebudowy części nadziemnej grobu, bez zachowania jego pierwotnych wymiarów,
 - c) budowy nagrobka na grobach ziemnych lub murowanych.
3. Powyższa opłata nie dotyczy następujących czynności:
 - a) wymiany elementu lub całej części nadziemnej grobowca, z zachowaniem pierwotnych wymiarów,
 - b) wymiany elementu lub całego nagrobka, z zachowaniem pierwotnych wymiarów,
 - c) prac renowacyjnych lub konserwatorskich,
 - d) zdjęcia i osadzenia akcesoriów (wazon, fotografia, lampion, krzyż, itp.),
 - e) wykucia liter,
 - f) wyciągnięcia klinów i uzupełnienia spoin,
 - g) czyszczenia elementów nowo zamontowanych nagrobków i nawierzchni, z zastrzeżeniem wykonywania tych prac na istniejącym grobie przy użyciu sprzętu mechanicznego,
 - h) demontażu i montażu tabliczek napisowych,
 - i) prostowania nagrobka bez jego rozbiórki i prac betoniarskich.

§ 6. OPŁATY ZA USŁUGI CMEN TARNE

1. Usługi cmentarne mogą być prowadzone przez KCK lub podmioty zewnętrzne uprawnione do świadczenia tego rodzaju usług według wyboru dysponenta grobu.
2. Podmioty świadczące usługi pogrzebowe zobowiązane są wnieść u zarządcy cmentarza, przed przeprowadzeniem uroczystości pogrzebowej, opłatę z tytułu przeprowadzenia ceremonii pogrzebowej w wysokości określonej w obowiązującym cenniku.
3. W przypadku świadczenia usług cmentarnych przez KCK pobiera się następujące opłaty:
 - a. administracyjną- związaną z dochowaniem kolejnej trumny lub urny do grobu murowanego,
 - b. za przygotowanie istniejącego grobowca lub nagrobka do pogrzebu,
 - c. za wykopanie grobu ziemnego z zasypaniem i uformowaniem mogiły po złożeniu w nim trumny ze zwłokami lub szczątkami, a także urny z prochami.
 - d. prolongacyjną, związaną z przedłużeniem ważności grobu ziemnego
4. W przypadku świadczenia usług cmentarnych przez podmioty zewnętrzne, zarządca cmentarza nie pobiera opłat określonych w ustępie 3 litera b) do c), a zasady ich pobierania oraz ich wysokość określa podmiot zewnętrzny.
5. Opłaty za usługi świadczone przez KCK należy wnieść w Biurze Obsługi Klienta KCK przed dokonaniem czynności wymienionych w ustępie 3. Wysokość opłat określa aktualnie obowiązujący cennik.
6. W ramach prac związanych z przygotowaniem grobów do pochówków wykonuje się m. in.: odsuwanie i zasuwanie płyty grobowca, ewentualne odpompowanie wody z grobowca, wykonanie przegrody lub sklepienia nad trumną, a także inne niezbędne czynności wynikające z obowiązujących przepisów prawa w tym zakresie.

§ 7. PRAWO DO POCHOWANIA ZWŁOK

1. Prawo do dysponowania grobem przysługuje w pierwszej kolejności osobie, która uiściła stosowne opłaty, na podstawie których otrzymała miejsce grzebalne na cmentarzu i urządziła w nim grób. W chwili pochowania w nim pierwszej osoby, prawo to automatycznie się rozszerza na osoby bliskie zmarłej/zmarłemu, tj.
 - a) pozostałego małżonka,
 - b) krewnych zstępnych (dzieci, wnuki itd.),
 - c) krewni wstępnych (rodziców, dziadków itd.),
 - d) krewni boczni do 4 stopnia pokrewieństwa (rodzeństwo, ciotki, stryjowie, kuzynowie itd.),
 - e) powinowaci w linii prostej do 1 stopnia (teść, teściowa),
 - f) właściwy organ wojskowy – w przypadku wojskowych zmarłych w czynnej służbie wojskowej,
 - g) właściwy organ państwowy, instytucje i organizacje społeczne– w przypadku osób zasłużonych wobec państwa i społeczeństwa.
2. Prawo pochowania zwłok lub prochów ludzkich przysługuje również osobom, które do tego dobrowolnie się zobowiązały.
3. W przypadku, gdy w urządzonym grobie nie została jeszcze pochowana żadna osoba zmarła, dysponent grobu może przenieść swoje prawo do grobu na inną osobę. Zmiana dysponenta grobu następuje po okazaniu przedstawicielowi zarządcy cmentarza stosownej umowy cywilnoprawnej. Zarządca cmentarza odnotowuje zmianę dysponenta w księgach cmentarnych, a kopia umowy przechowywana jest w dokumentacji cmentarza.
4. Dysponent grobu podejmując czynności w zakresie zarządzania grobem zobowiązany jest do złożenia wymaganych dokumentów i oświadczeń zarządcy cmentarza, na podstawie których można określić jego prawo do dysponowania grobem, jeżeli takie dokumenty nie znajdują się w posiadaniu zarządcy cmentarza.
5. W przypadku, gdy prawo do dysponowania grobem przysługuje więcej niż jednej osobie, wszystkie decyzje dotyczące grobu powinny być podejmowane wspólnie przez wszystkich dysponentów bądź jedną osobę, która uzyskała od pozostałych stosowane upoważnienie w tym zakresie.
6. Zarządca oraz pracownicy KCK nie są zobowiązani ani uprawnieni do rozstrzygania zaistniałych między dysponentami sporów. Właściwym do ich rozpatrzenia jest sąd powszechny.
7. Przyjęcie zwłok lub prochów następuje po wcześniejszym przedstawieniu przez zainteresowanych karty zgonu zawierającej adnotację Urzędu Stanu Cywilnego o zarejestrowaniu zgonu, dowodu osobistego lub innego wiarygodnego dokumentu potwierdzającego stopień pokrewieństwa lub powinowactwa w zakresie niezbędnym do ustalenia uprawnień do pochowania zwłok.
8. W przypadku dziecka martwo urodzonego, bez względu na czas trwania ciąży, dla którego na wniosek osoby uprawnionej do pochowania, o której mowa w §7 ustęp 1 sporządzono kartę zgonu w celu pochowania zwłok oraz dla celów statystycznych, adnotacja Urzędu Stanu Cywilnego o zarejestrowaniu zgonu nie jest wymagana.
9. W przypadku samowolnego przywłaszczenia lub zarezerwowania grobu, pozostaje on do dyspozycji zarządcy cmentarza.

10. W przypadku przyjęcia do pochowania zwłok osoby zmarłej poza granicami kraju, wszelkie dokumenty, które zostały wystawione w języku obcym powinny być przetłumaczone na język polski oraz potwierdzone przez tłumacza przysięgłego.

§ 8. ZASADY USTAWIANIA NAGROBKÓW i GROBOWCÓW

1. Na grobach można ustawiać nagrobki o wymiarach nie przekraczających następujących wartości:
 - a) na grobie ziemnym pojedynczym 1m x 2m,
 - b) na grobie ziemnym podwójnym 2m x 2m,
 - c) na grobowcu murowanym 1,30m x 2,30m (w przypadku wykonania grobowca przed podmiot zewnętrzny o innych wymiarach niż obowiązujące w KCK dopuszcza się postawienie nagrobka o wymiarach odpowiadającym obrysowi tego grobowca),
 - d) na grobowcu o wspólnej ścianie 2,30m x 2,30 m (w przypadku wykonania grobowca przed podmiot zewnętrzny o innych wymiarach niż obowiązujące w KCK dopuszcza się postawienie nagrobka o wymiarach odpowiadającym obrysowi tego grobowca),
 - e) na grobie ziemnym urnowym 70cm x 70cm,
 - f) na grobie ziemnym podwójnym urnowym 110cm x 70cm,
 - g) na niszy urnowej małej 100cm x 100cm,
 - h) na niszy urnowej średniej 100cm x 120cm,
 - i) na niszy urnowej dużej 120cm x 120cm,
 - j) na grobie ziemnym urnowym amerykańskim 70cm x 30 cm (płyta pionowa),
 - k) na grobie ziemnym podwójnym urnowym amerykańskim 100cm x 30 cm (płyta pionowa),
 - l) na grobie dziecięcym w zależności od wymiarów pochowanej trumny, tj. trumna 60cm- 80 cm x 50 cm, trumna 80 cm- 100cm x 60cm, trumna 120 cm- 140cm x 70 cm.
2. W przypadku nie dostosowania ustalonych wymiarów nagrobka, zarządca cmentarza może nakazać jego przebudowę, której całkowity koszt ponosi dysponent grobu.
3. Dysponenci miejsc grzebalnych mogą wykonywać prace budowlane we własnym zakresie lub zlecać je wybranym przez siebie wykonawcom, posiadającym stosowane uprawnienia.
4. Przed wydaniem zgody na wykonanie prac winna zostać uiszczona stosowna opłata, o której mowa w §5 niniejszego Regulaminu.
5. Wszelkie prace ziemne, kamieniarskie i budowlane prowadzone na terenie cmentarza komunalnych wymagają wcześniejszego zgłoszenia i muszą być wykonywane zgodnie z postanowieniami §12 niniejszego Regulaminu.

§ 9. ZASADY LIKWIDACJI GROBÓW

1. W przypadku nie uiszczenia opłaty prolongacyjnej na kolejne lata, grób może zostać zlikwidowany i użyty do ponownego chowania zmarłych. W takim przypadku zarządca cmentarza umieszcza na grobie informację z prośbą o skontaktowanie się z administracją cmentarza.
2. Dysponentem miejsca odzyskanego wskutek likwidacji grobu jest zarządca cmentarza.
3. Szczałki osób zmarłych lub urny z nieopłaconych grobów ziemnych mogą być przez zarządcę cmentarza przeniesione do mogiły/grobowca zbiorowego.
4. Usunięcie przez osobę nieupoważnioną informacji z grobu przeznaczonego do likwidacji nie stanowi przesłanki do wstrzymania likwidacji nieopłaconych grobów.
5. Ponowne użycie grobu musi być poprzedzone informacją o likwidacji grobu i zamiarze ponownego udostępnienia miejsca grzebalnego, umieszczoną na grobie,

tablicy informacyjnej cmentarza i na stronie internetowej zarządcy cmentarza, przez okres 6 miesięcy.

6. Z czynności związanych z likwidacją grobu zarządca cmentarza sporządza protokół. Protokół z likwidacji grobu sporządza Komisja składająca się z dysponenta grobu lub osoby przez niego upoważnionej i przedstawiciela zarządcy cmentarza, z zastrzeżeniem ustępu 7.
7. Zarządca cmentarza powiadamia dysponenta grobu o planowanym terminie czynności likwidacyjnych jeżeli znane są mu dane osobowe i adres dysponenta. Brak stawienia się dysponenta grobu lub osoby przez niego upoważnionej we wskazanym terminie nie wstrzymuje czynności likwidacyjnych. W sytuacji opisanej w zdaniu poprzedzającym protokół z likwidacji grobu sporządza przedstawiciel zarządcy cmentarza.
8. W przypadku likwidacji grobu przez zarządcę cmentarza zastosowanie będzie miał §4 ustęp 10 Regulaminu.

§ 10. ZASADY ZAGOSPODAROWANIA OTOCZENIA GROBÓW

1. Zagospodarowanie otoczenia grobu może być dokonane wyłącznie w granicach miejsca wyznaczonego pod grób i tylko po uzyskaniu pisemnej zgody zarządcy cmentarza, w której określa on ewentualne warunki, które należy spełnić dla zagospodarowania otoczenia grobu.
2. W razie stwierdzenia samowolnego zagospodarowania terenu poza granicami miejsca wyznaczonego pod grób lub wbrew warunkom określonym przez zarządcę cmentarza w zgodzie, o której mowa w ustępie 1, w szczególności w sposób utrudniający dostęp do sąsiednich kwater bądź zakłócający komunikację wewnątrz cmentarza, dysponent grobu zobowiązany jest do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości, w terminie wyznaczonym przez zarządcę cmentarza.
3. W razie nieusunięcia przez dysponenta grobu elementów w wyznaczonym terminie, elementy te zostaną usunięte przez zarządcę cmentarza na koszt dysponenta i zdeponowane przez okres 3 miesięcy, celem umożliwienia ich odebrania. Po upływie okresu 3 miesięcy zarządca cmentarza sporządza protokół zniszczenia.

§ 11. EKSHUMACJA ZWŁOK I SZCZĄTKÓW LUDZKICH

1. Ekshumację przygotowuje i przeprowadza KCK lub podmiot zewnętrzny, który określa wysokość i zasady pobierania opłat z tego tytułu.
2. Ekshumacja zwłok i szczątków ludzkich może być wykonana:
 - a) na umotywowany wniosek osób uprawnionych do pochowania zwłok, po uzyskaniu zgody właściwego Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego,
 - b) na zarządzenie prokuratora lub sądu,
 - c) na podstawie decyzji właściwego inspektora sanitarnego w razie zajęcia terenu cmentarza na inny cel.
3. Do wniosku o dokonanie ekshumacji należy dołączyć zarówno zezwolenie właściwego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, jak i pisemną zgodę uprawnionych członków rodziny na dokonanie ekshumacji.
4. Zwłoki osób zmarłych na chorobę zakaźną nie mogą być ekshumowane przed upływem dwóch lat od dnia zgonu (warunek ten nie dotyczy ekshumacji prowadzonej na wniosek prokuratora, sądu lub na podstawie decyzji właściwego inspektora sanitarnego, o której mowa w ustępie 2 litera c niniejszego paragrafu).

§ 12. ZASADY PROWADZENIA ROBÓT BUDOWLANYCH I KAMIENIARSKICH NA TERENIE CMENARZY KOMUNALNYCH

1. Przeprowadzenie jakichkolwiek prac budowlanych i kamieniarskich na cmentarzach komunalnych zlokalizowanych na terenie Miasta Katowice wymaga zachowania przez wszystkich dysponentów grobów, jak i wykonawców prowadzących przedmiotowe roboty na zlecenie dysponentów grobów zasad określonych w niniejszym regulaminie.
2. Warunkiem przystąpienia do prac, o których mowa w ustępie 1 jest uzyskanie pisemnej zgody zarządcy cmentarza i uiszczenie opłaty w odpowiedniej wysokości. Ponadto, przed wydaniem zgody, zarządca cmentarza zobowiązany jest ustalić dysponenta

miejsca grzebalnego. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości zarządca cmentarza może odmówić wyrażenia zgody.

3. Opłaty za prowadzenie robót budowlanych i kamieniarskich na terenie cmentarzy komunalnych, o których mowa w ustępie 2 określone są cenniku za usługi związane z pochówkiem zwłok i korzystaniem z cmentarzy komunalnych usytuowanych na terenie Miasta Katowice.
4. Zgodę na wykonanie prac wydaje się wyłącznie na miejsca, za które zostały uregulowane należne opłaty (w tym opłata za udostępnienie miejsca grzebalnego lub opłata prolongacyjna). Jeżeli prace miałyby być prowadzone na kilku miejscach grzebalnych jednocześnie, wymagane jest uzyskanie odrębnej zgody na każde z nich oraz wniesienie stosownych opłat od każdego miejsca.
5. W przypadku wykonania prac na terenie cmentarza bez zgody zarządcy cmentarza, dysponent grobu zobowiązany jest do przywrócenia miejsca grzebalnego do stanu pierwotnego,
6. Na każdym etapie prowadzonych prac, zarządca cmentarza może zażądać przedstawienia wszelkich dokumentów potwierdzających uprawnienia do dysponowania miejscem grzebalnym.
7. W celu uzyskania zgody na wykonywanie prac budowlanych i kamieniarskich na cmentarzu, dysponent grobu powinien:
 - 1) złożyć pisemne zgłoszenie budowy nagrobka lub grobu murowanego z informacjami dotyczącymi formy prowadzenia prac (osobiście, zlecenie wybranemu wykonawcy), opisem oraz zakresem robót, które planowane są do wykonania,
 - 2) dokonać opłaty zgodnej z obowiązującym cennikiem opłat.
8. Jeśli roboty wykonywane są w obrębie istniejącego nagrobka, bezpośrednio w celu dokonania pogrzebu, zgoda zarządcy cmentarza nie jest wymagana. Dysponent grobu zobowiązany jest do uiszczenia stosownej opłaty pochówkowej, zgodnie z obowiązującym cennikiem opłat,
9. Roboty konserwacyjne, porządkowe czy dekoracyjne (np. kucie liter, zdjęcie i założenie tablicy napisowej, uzupełnienie spoin) nie wymagają uzyskania zgody. Wyjątkiem od tej reguły jest sytuacja, w której do ich wykonania niezbędne będzie użycie pojazdu, na którego wjazd konieczna jest zgoda.
10. Wykonawcy prac prowadzonych na cmentarzu ponoszą odpowiedzialność odszkodowawczą za wszelkie szkody wyrządzone w mieniu cmentarza oraz zniszczenia lub uszkodzenia istniejących grobów i nagrobków, będące wynikiem ich działania. Odpowiedzialność określoną w zdaniu poprzedzającym Wykonawcy ponoszą odpowiednio względem zarządcy cmentarza lub względem osób trzecich będących dysponentami grobów.
11. Wykonawca, który wykonując wcześniej prace na cmentarzu, nie dopełnił obowiązków określonych w niniejszym Regulaminie lub nie zastosował się do zaleceń pracownika cmentarza, w szczególności do zachowania powagi miejsca i porządku oraz nie naprawił powstałych szkód, nie może otrzymać zgody na wykonywanie prac na cmentarzu.
12. Zgoda na wykonywanie robót jest równoznaczna z uprawnieniem do wjazdu na teren cmentarza pojazdu mechanicznego o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t.
13. W trakcie realizacji prac, pracownicy cmentarza są uprawnieni do ich kontrolowania w zakresie zgodności z niniejszym Regulaminem. Ponadto są upoważnieni do kontroli pojazdów wjeżdżających na teren cmentarza w zakresie wwożonych i wywożonych elementów z jego terenu.
14. Prace wykonywane w obrębie udzielonej zgody, nie mogą wykroczać poza granice miejsca grzebalnego, do którego prawo ma dany dysponent.
15. Naruszenie ustępu 14, a w szczególności utwardzenie przejść między grobami, czy ustawianie różnego rodzaju przeszkód, jest równoznaczne z koniecznością natychmiastowego usunięcia wszelkich niedozwolonych elementów i przywrócenia do stanu poprzedniego. Jeśli w określonym terminie nie zostanie to wykonane, zarządca cmentarza może zlecić usługę przywrócenia miejsca do stanu pierwotnego uprawnionemu podmiotowi, na koszt dysponenta miejsca grzebalnego.

16. Wszelkie prace na cmentarzu muszą być wykonywane w sposób nie utrudniający korzystanie z dróg i alejek oraz nie mogą narażać innych grobów oraz elementów infrastruktury cmentarza na uszkodzenie lub zniszczenie.
17. Wykonawca powinien przestrzegać przepisów prawa budowlanego, bhp i sanitarnych oraz zobowiązany jest do respektowania wszelkich uwag i zaleceń wydawanych w trakcie wykonywania prac przez pracownika cmentarza.
18. Przygotowanie, mieszanie i składowanie materiałów sypkich, zaprawy murarskiej lub betonowej nie może odbywać się bezpośrednio na alejkach cmentarnych. W takich przypadkach bezwzględnie należy zabezpieczyć podłoże używając np. grubej folii budowlanej, plandeki, blachy lub przed zabrudzeniem lub uszkodzeniem. Ponadto każdy nadmiar ziemi pochodzący z kopania grobu musi być wywieziony poza obszar cmentarza. dokonać tych czynności w specjalnych pojemnikach (kastrach budowlanych).
19. Zabrania się szlifowania mechanicznego płyt na terenie cmentarza.
20. Podczas prowadzenia prac ziemnych należy uwzględnić warunki gruntowe i w razie konieczności zabezpieczyć wykop przed niekontrolowanym obsuwaniem się ziemi, stosując np. rozpory, szalunki.
21. Grób przygotowany do bieżącego pogrzebu musi być zabezpieczony i oznakowany w sposób gwarantujący bezpieczeństwo osobom odwiedzającym cmentarz (np. wykop przykryty blatem, odgradzony taśmą ostrzegawczą, itp.).
22. Ziemię z wykopu lub wydobytą z grobu przy dochowaniu można czasowo (przed jej wywiezieniem poza obszar cmentarza) składować przy grobie wyłącznie na rozłożonych foliach budowlanych, zabezpieczających sąsiednie groby
23. Na 3 dni przed uroczystością Wszystkich Świętych zakazuje się wykonywania prac budowlanych na terenie cmentarza, z wyjątkiem prac koniecznych do wykonania związanych z pochówkiem.
24. Jeżeli roboty odbywają się w bliskim sąsiedztwie odbywającego się pogrzebu, ich wykonawca zobowiązany jest do przerwania prac na czas trwania ceremonii pogrzebowej.
25. Po zakończeniu prac ich wykonawca jest zobowiązany do należytego posprzątania terenu oraz wywozu wszelkich materiałów, ziemi i gruzu poza obręb cmentarza we własnym zakresie. Ponadto teren robót oraz jego otoczenie nie mogą zawierać jakichkolwiek śladów zabrudzenia lub uszkodzenia. W przypadku nie wykonania powyższego obowiązku, zarządca cmentarza ma prawo do zlecenia tej usługi innemu podmiotowi, a kosztami obciążyć wykonawcę.
26. Zakończenie robót wymaga zgłoszenia pracownikowi cmentarza, w celu dokonania odbioru.
27. Zarządca cmentarza nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy zawartej pomiędzy dysponentem grobu, a wykonawcą robót.
28. Podmioty świadczące usługi kamieniarskie, budowlane czy ziemne nie mogą umieszczać swoich reklam lub w inny sposób reklamować się na terenie cmentarzy komunalnych położonych na terenie Miasta Katowice.

§ 13. PRZEPISY KOŃCOWE

1. Cmentarze utrzymuje się jako tereny o założeniu parkowym.
2. Sadzenie drzew lub krzewów może nastąpić tylko za zgodą zarządcy cmentarza.
3. Usytuowanie grobu w pobliżu drzewa nie jest podstawą do wydania zezwolenia na usunięcia drzewa.
4. Każda osoba przebywająca na terenie cmentarza jest zobowiązana do przestrzegania

niniejszego Regulaminu, zaleceń oraz informacji umieszczonych na tablicach ogłoszeń cmentarzy.

5. Dysponenci oraz wszystkie osoby odwiedzające cmentarze są zobowiązani do utrzymania należytej czystości na terenie całego cmentarza.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
7. Traci moc Regulamin Katowickich Cmentarzy Komunalnych z dnia 29 czerwca 2018 r.
8. Niniejszy Regulamin Katowickich Cmentarzy Komunalnych wchodzi w życie z dniem 1 listopada 2020 roku.

Zatwierdzam:

Dyrektor

mgr inż. Mirosław Herman

Katowice, dnia 30.10.2020 r..