

Regulamin Handlu

obowiązujący w okresie od 27.10 - 02.11.2026 r.
w sprawie organizacji działalności handlowej przy cmentarzu
komunalnym w Katowicach ul. Murckowska 9

1. Katowickie Cmentarze Komunalne z siedzibą w Katowicach będą wydierżawiać powierzchnię, na której mogą być zorganizowane stanowiska handlowe (sprzedaż zniczy, materiał roślinny, mała gastronomia itp.) w okresie od **27 października 2026 r. włącznie**.
2. Do udziału w losowaniu lokalizacji stanowisk handlowych mogą przystąpić osoby (podmioty), które:
 - określiły zakres przedmiotowy prowadzonej przez siebie działalności handlowej,
 - przedstawiły decyzję Urzędu Skarbowego o nadaniu numeru NIP lub zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, zaś osoby nie posiadające działalności gospodarczej podpisały oświadczenie o handlu tylko własnym materiałem roślinnym,
 - dokonały do 21.10.2026 r. do godz. 10.30 wpłaty czynszu dzierżawnego w kwocie 750,00 zł netto za każde stanowisko (lub 1 500,00 zł netto za dwa stanowiska) przy cmentarzu przy ul. Murckowskiej;
 - poinformowały KCK o przedmiocie handlu oraz liczbie dzierżawionych stanowisk - pisemnie lub mailem.
3. Istnieje możliwość dzierżawy miejsca handlowego przy cmentarzu przy ul. Goetla. Opłata wynosi 400,00 zł netto za jedno stanowisko lub 300,00 zł netto za małe stoisko o wymiarach 2x1. Lokalizacja miejsca jest uzgadniana z administracją Katowickich Cmentarzy Komunalnych, bez losowania.
4. Opłatę należy wnieść gotówką w kasie KCK przy ul. Murckowskiej 9, w dni robocze w godz. 7.30–14.00, lub przelewem na rachunek Katowickich Cmentarzy Komunalnych nr 63 1020 2313 0000 3502 0515 4838. Opłata musi być zaksięgowana na rachunku KCK do godz. 10.30 w dniu 21.10.2026 r. Tytuł przelewu: **„Handel Świąteczny 2026”**, z dopiskiem: nazwisko lub nazwa firmy, przedmiot handlu, liczba i rodzaj stanowisk (małe, normalne, podwójne) oraz cmentarz (Murckowska lub Goetla). Wszystkie ceny podane w regulaminie są cenami netto; **do każdej z nich należy doliczyć podatek VAT w wysokości 23%.**
5. Opłata jest stała bez względu na liczbę dni handlowania w ww. okresie.

6. Dokonanie opłaty jest równoznaczne z akceptacją warunków regulaminu handlu w ww. okresie.
7. Wpłatę można wycofać do godz. 11.00 w dniu 21.10.2026 r.
8. W przypadku rezygnacji z handlu po przeprowadzeniu losowania z przyczyn leżących po stronie handlującego opłata nie podlega zwrotowi.
9. Lokalizacja punktów handlowych obejmuje:
 - a) pasaż (chodnik) na parkingu, bezpośrednio przylegający do ogrodzenia cmentarza od strony zewnętrznej, pomiędzy bramą nr 4 a bramą nr 5; stanowiska są rozmieszczone zgodnie z numeracją przedstawioną na załączonej mapce;
 - b) dla handlu artykułami spożywczymi – w północnej części parkingu, przy postoju TAXI; maksymalnie 4 stanowiska, oznaczone na mapce jako Sp1–Sp4; lokalizację stanowisk określa załączona mapka sytuacyjna.
10. Pojedyncze stanowisko handlowe ma wymiary 4,5 × 2 m.
11. Warunkiem przydzielenia stanowiska podwójnego jest zgłoszenie takiego zamiaru przed losowaniem oraz wniesienie opłaty za dwa stanowiska.
12. Osoby, które zgłoszą się w celu wydzierżawienia stanowiska po zakończeniu losowania, mogą handlować w miejscu wskazanym przez wydzierżawiającego, po uiszczeniu opłaty dzierżawnej.
13. Dopuszcza się także handel na małych stoiskach o wymiarach 2 × 1 m, bez możliwości ustawienia namiotu (tzw. drobny handel). Opłata za takie stoisko wynosi 350,00 zł netto. Miejsca na małe stoiska przydzielane są po losowaniu stanowisk normalnych.
 - W okresie dzierżawy dopuszcza się wykorzystywanie całej długości pasażu (chodnika) do celów handlowych, pod warunkiem niezajmowania przejść przy bramach na cmentarz ani miejsc parkingowych. Elementy wyposażenia lub towar wystające poza obręb przydzielonego stanowiska będą usuwane.
14. Stanowiska handlowe będą przydzielane w drodze losowania w dniu 23.10.2026 r. o godz. 12.00. Stanowiska stałych dzierżawców przy bramie nr 4 i przy bramie nr 5 nie biorą udziału w losowaniu.
15. Losowanie przeprowadzi komisja powołana przez Dyrektora KCK, z udziałem podmiotów, które wcześniej wniosły opłatę. W przypadku nieobecności przedstawiciela dzierżawcy w losowaniu zastąpi go członek komisji.
16. W pierwszej kolejności przeprowadza się oddzielne losowanie dla podmiotów handlujących artykułami spożywczymi. Jeżeli liczba chętnych przekroczy liczbę dostępnych stanowisk i nie wszystkim zostanie przydzielone miejsce, pozostali mogą wziąć udział w kolejnym losowaniu stanowisk wzdłuż parkingu. Następnie przeprowadza się losowanie dla podmiotów handlujących zniczami i materiałem roślinnym.

17. Kolejność losowania i przydzielania stanowisk będzie przebiegać następująco:

a) Handel artykułami spożywczymi:

- 1) Członek komisji losuje z koszyka karteczki z nazwami podmiotów zgłoszonych do handlu artykułami spożywczymi, ustalając kolejność przydzielania stanowisk.
- 2) Podmioty otrzymują stanowiska w kolejności wylosowanych nazw, spośród stanowisk przeznaczonych do handlu artykułami spożywczymi, oznaczonych na mapce jako Sp1–Sp4.
- 3) Jeżeli liczba chętnych przekracza liczbę dostępnych stanowisk, podmioty, którym nie przydzielono stanowiska, mogą uczestniczyć w kolejnym losowaniu stanowisk wzdłuż parkingu, o ile pozostają wolne miejsca.

b) Handel zniczami i materiałem roślinnym:

- 1) Członek komisji losuje z koszyka karteczki z nazwami podmiotów zgłoszonych do handlu zniczami i materiałem roślinnym, ustalając kolejność przydzielania stanowisk.
- 2) Każdemu podmiotowi przydziela się tyle kolejnych stanowisk, ile stanowisk zgłosił i opłacił przed losowaniem. Podmiot, który zgłosił i opłacił dwa stanowiska oraz zadeklarował chęć zajęcia miejsc obok siebie, otrzymuje dwa kolejne, sąsiadujące stanowiska.
- 3) Stanowiska przydziela się zgodnie z wylosowaną kolejnością podmiotów i numeracją wskazaną na załączonej mapce. Najpierw przydzielane są stanowiska po lewej stronie, poczynawszy od stanowiska znajdującego się za stanowiskiem stałego dzierżawcy przy bramie nr 4. Po przydzieleniu stanowisk po lewej stronie przydziela się stanowiska po prawej stronie, poczynawszy od stanowiska znajdującego się za stanowiskiem stałego dzierżawcy przy bramie nr 5.
- 4) Podmioty zgłaszające dzierżawę jednego stanowiska otrzymują kolejne stanowisko zgodnie z ustaloną kolejnością i numeracją na mapce.
- 5) Podmioty, które zgłosiły i opłaciły dwa stanowiska oraz zadeklarowały chęć zajęcia miejsc obok siebie, otrzymują dwa kolejne sąsiadujące stanowiska. Przydział przebiega według kolejności wylosowanych podmiotów, najpierw po lewej stronie, a następnie po prawej stronie.

18. Prawo do handlu na wyznaczonym miejscu w okresie od 27.10 do 02.11.2026 r. przysługuje podmiotowi/osobie, której wystawiono fakturę wyszczególniającą opłacone stanowiska.

19. Handlujący nie może zajmować stanowiska przydzielonego innemu podmiotowi, chyba że uzyska jego zgodę.

20. Osoba prowadząca handel na wydzielonym miejscu zobowiązana jest do bezwzględnego przestrzegania przepisów porządkowych oraz do bezwzględnego podporządkowania się administracji Katowickich Cmentarzy Komunalnych i miejskim służbom porządkowym. W przypadku naruszenia tego przepisu sporządzony zostanie przez Katowickie Cmentarze Komunalne stosowny protokół określający datę i zakres dokonanych naruszeń i nieprawidłowości. Kopia protokołu przekazana zostanie osobie, która dopuściła się nieprawidłowości i naruszeń. Osoba

taka nie będzie miała prawa ubiegania się o miejsce handlowe w kolejnym roku kalendarzowym.

21. Za stanowisko handlowe może być pobrana opłata targowa przez ZTM.
22. **Wydierżawiający informuje, że z powodu awarii instalacji elektrycznej nie jest możliwy pobór prądu ze źródeł energii elektrycznej będących własnością Katowickich Cmentarzy Komunalnych.**
Każdy Dzierżawca we własnym zakresie zabezpiecza sobie źródło prądu. Przyłącza mogą znajdować się tylko za stoiskami tak, żeby odwiedzający cmentarz nie musieli po nich przechodzić.

Zatwierdził:

Dyrektor KCK

Mirosław Herman